



Мегионский
политехнический колледж

БУ «Мегионский политехнический колледж»

Версия
2.0
Страница
1 из 6



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
БУ «Мегионский
политехнический колледж»

Ю.М. Стоянчук

«14/» *ноября* 20 *22* г.

Положение
о применении электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий
в бюджетном учреждении профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Мегионский политехнический колледж»

П-44-2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования порядка применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в бюджетном учреждении профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионский политехнический колледж» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказа Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- приказов, устанавливающих порядок реализации образовательных программ;

- Устава Учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками, обучающимися и законными представителями обучающихся Учреждения.

1.4. Целями применения электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в БУ «Мегионский политехнический колледж» являются:

- формирование инфокоммуникационной культуры обучающихся и преподавателей;

- расширение возможностей обучающихся для освоения образовательных программ;

- повышение качества образования через интеграцию классических образовательных технологий с технологиями электронного обучения;

- повышение преподавательской активности через формирование электронной информационно-образовательной среды;

- повышение доступности образования независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Учреждении

2.1. В Учреждении используются следующие формы реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: дистанционная форма обучения, смешанная форма обучения.

2.2. Дистанционная форма обучения – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

2.3. Смешанная форма обучения – образовательный подход, который совмещает традиционные формы аудиторного обучения с элементами электронного обучения.

2.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

2.5. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной организации создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.6. Учреждение самостоятельно определяет цифровую образовательную платформу для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

2.7. Самостоятельная работа обучающихся по освоению образовательных программ обеспечивается методическим сопровождением, разработанным преподавателями колледжа (ЭУМК, рекомендации, инструкции, онлайн-уроки, видеоуроки/конференции и др.), допускается использование тематических ресурсов сторонних сайтов.

2.8. Взаимодействие педагогов и обучающихся осуществляется через различные средства электронной связи, такие как электронная почта, приложения Viber, WhatsApp, ВКонтакте, Telegram-канал и др.

3. Порядок проведения учебных занятий, текущего контроля успеваемости при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Образовательная организация реализует образовательные программы или их части с применением ЭО и ДОТ в предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами формах обучения (или их сочетании) при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости.

3.2. Информация о проведении занятий и текущего контроля успеваемости с применением ЭО и ДОТ до участников образовательных отношений доводится посредством размещения ее на официальном сайте Учреждения.

3.3. Преподаватели размещают учебные материалы на образовательной платформе в день проведения учебного занятия согласно расписанию. Допускается проведение лекций, практических занятий, консультаций в online-режиме.

3.4. Обучающиеся обязаны выполнять задания в установленные преподавателями сроки. Преподаватели обязаны своевременно осуществлять проверку заданий, выполненных обучающимися, и выставлять результаты текущего контроля в журналах теоретического обучения.

3.5. Обучающиеся имеют право на получение консультаций преподавателей в случае затруднений при выполнении заданий. Консультации проводятся в режиме обмена сообщениями с преподавателем на образовательной платформе либо обмена сообщениями, отправляемыми на электронные адреса, создаваемые (используемые) преподавателем и обучающимся для консультаций.

3.6. Организация практического обучения с применением ЭО и ДОТ проводится согласно методическим рекомендациям (Приложение 1).

4. Учет результатов освоения образовательной программы и система оценивания, используемая при текущей и промежуточной аттестации

4.1. Отметки по результатам текущего контроля выставляются в журнале теоретического обучения.

4.2. Преподаватель обеспечивает хранение индивидуальных результатов освоения программ с применением ЭО и ДОТ до конца учебного года.

4.3. Результаты текущего контроля учитываются при проведении промежуточной аттестации по дисциплине, курсу или модулю.

4.4. При условии выполнения обучающимся не менее 75% домашнего задания за период обучения с применением ЭО и ДОТ, допускается выставление отметок за семестр, зачет, дифференцированный зачет по среднему баллу по следующей шкале:

2,56 - "3";	85%-100% - "5";
3,56 - "4";	66%-84% - "4";
4,56 - "5"	50%-65% - "3";
	менее 50% - "2"

4.5. При организации промежуточной аттестации с использованием ДОТ доступ к заданиям открывается в день проведения зачета, дифференцированного зачета согласно расписанию.

4.6. Экзамены по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям допускается проводить в электронной информационно-образовательной среде в режиме online (Zoom, Skype и др.). Экзамены проводятся по утвержденным расписанию экзаменов и графику с указанием ФИО обучающихся и времени выхода на связь.

5. Защита курсовых работ (проектов)

5.1. Консультирование обучающихся по написанию, оформлению работ и их защите проводят руководители курсовых работ, используя различные средства электронной связи (электронная почта, Skype, WhatsApp, Viber и пр.).

5.2. Защита курсовых работ осуществляется в режиме видеоконференции в электронной информационно-образовательной среде (Zoom, Skype и др.).

5.3. Защита курсовых работ проводится по утвержденному графику с указанием ФИО обучающегося и времени выхода на видеосвязь. В ходе проведения защиты в дистанционной форме ведется видеозапись. Защита проводится в присутствии членов комиссии.

5.4. В день проведения защиты курсовой работы обучающийся выходит на видеосвязь согласно графику защиты, руководитель курсовой работы открывает презентацию курсовой работы, обучающийся начинает защиту, затем отвечает на вопросы членов комиссии.

5.5. Члены комиссии дают краткую характеристику курсовой работе, согласовывают отметку.

6. Особенности проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

6.1. Защита/предзащита выпускной квалификационной работы с использованием дистанционных образовательных технологий проводится только в режиме видеоконференции, обучающиеся должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Техническая готовность оборудования и каналов связи обеспечивается в срок не позднее одного рабочего дня до проведения государственных аттестационных испытаний.

Технические средства связи для проведения ГИА в режиме видеоконференции должны обеспечивать:

- обзор обучающегося (посредством установленной видеокамеры) с возможностью контроля отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, и контроля используемых им материалов;
- возможность демонстрации презентационных материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудио-трансляцию выступления;
- возможность идентификации личности обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания;
- качественный прием презентаций, выступления и ответов обучающегося;
- доступность входящей трансляции для всех членов ГЭК;
- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося - отвечать на них;
- видеозапись государственных аттестационных испытаний;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

6.2. При проведении государственного аттестационного испытания обучающийся выступает (отвечает) в порядке, установленном председателем ГЭК, с учетом технической возможности установления непрерывной видеоконференцсвязи.

6.3. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с действующими в БУ «Мегионский политехнический колледж» локальными актами для образовательных программ соответствующего уровня. При обсуждении оценки членами ГЭК видеоконференцсвязь не осуществляется. В протоколе заседания ГЭК указывается форма проведения (в режиме видеоконференции).

Исполнитель:

Заместитель директора
по учебной работе
О.В. Князева

Дата:

Подпись:

17.11.2022


Согласовано:

Юрисконсульт
А.А. Мелкумян

Дата: 17.11.2022

Подпись:

267